



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΡΙΘ. 27/2024

Στην Κοζάνη σήμερα **Δευτέρα 16-12-2024 και ώρα 11.00 π.μ.**, συνήλθε η Συνέλευση του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής, της Σχολής Οικονομικών Επιστημών, του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, μετά από έγγραφη **πρόσκληση 505/13.12.2024** του Προέδρου του Τμήματος Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής.

Παρόντες ήταν οι κ.κ.:

1. Καραφόλας Συμεών, Καθηγητής ως Πρόεδρος
2. Κυριαζόπουλος Γεώργιος, Καθηγητής ως Αντιπρόεδρος
3. Δριτσάκη Χάιδω, Καθηγήτρια ως μέλος
4. Καταραχιά Ανδρονίκη, Καθηγήτρια ως μέλος
5. Νίκλης Δημήτριος, Αναπληρωτής Καθηγητής ως μέλος
6. Κωνσταντινίδης Αναστάσιος, Επίκουρος Καθηγητής ως μέλος
7. Σαμαρά Ελπίδα, Επίκουρος Καθηγήτρια ως μέλος
8. Μπλάντα Αικατερίνη, Λέκτορας ως μέλος
9. Τσιώρας Κωνσταντίνος, Λέκτορας ως μέλος
10. Κωνσταντάς Γεώργιος, ΕΔΙΠ ως μέλος
11. Κωνσταντινίδης Ανδρόνικος, ΕΤΕΠ ως μέλος

Χρέη γραμματέα εκτέλεσε ο κ. Ελευθερία Αν. Ευαγγέλου, Γραμματέας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής.

Απουσίαζαν η κ. Πιτόσκα Ηλέκτρα, Καθηγήτρια ως μέλος και ο κ. Σαριαννίδης Νικόλαος, Καθηγητής ως μέλος (λόγω ασθένειας).

Αφού διαπιστώθηκε η απαρτία της Συνέλευσης, ο πρόεδρος του Τμήματος κήρυξε την έναρξη, με θέμα ημερήσιας διάταξης:

Θέμα 1^ο: «Επικαιροποίηση του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΠΔΜ».

Για το 1^ο θέμα, ο Πρόεδρος του Τμήματος αναφέρει:

1. Την ανάγκη ορισμού τριμελούς επιτροπής και αναπληρωματικών μελών αξιολόγησης αιτήσεων των φοιτητών Πρακτικής Άσκησης
2. Την ενημέρωση της Πρακτικής Άσκησης με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στις 30.10.2023 και με αναφορά, "Ορισμός Επιστημονικά Υπεύθυνου/νης Πρακτικής Άσκησης, Τριμελούς Επιτροπής Αξιολόγησης και Τριμελούς Επιτροπής Ενστάσεων (Τακτικά και Αναπληρωματικά μέλη), καθώς και των Κριτηρίων Αξιολόγησης για την «Πρακτική Άσκηση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας», μέσω ΕΣΠΑ για Φοιτητές/τριες του Προγράμματος Σπουδών ΠΕ αλλά και Προγράμματος Σπουδών ΤΕ".
3. Τον κανονισμό σπουδών, όπως αυτός ψηφίστηκε από τη Γενική Συνέλευση του Τμήματος
4. Το Νόμο υπ' αριθ. 4485/4-8-2017 «οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις.
5. Τις διατάξεις του Ν. 4610/2019 (ΦΕΚ 70/τ.Α'/7-5-2019) της συνέργειας του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και του Τ.Ε.Ι. Δυτικής Μακεδονίας.
6. Τις διατάξεις του Ν. 4957/2022 (ΦΕΚ 141/τ.Α'/21-7-2022) Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις. Οργάνωση και Λειτουργία Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων.



7. Τις διατάξεις Ν. 5128/2024, (ΦΕΚ 118/τ.Α./30-7-2024 άρθρο 44) «Ρυθμίσεις για την Ψηφιακή Εκπαιδευτική Πύλη και το Ψηφιακό Φροντιστήριο, επαγγελματικός προσανατολισμός στη δευτεροβάθμια εκπαίδευση, μέτρα στήριξης του εκπαιδευτικού συστήματος στις απομακρυσμένες περιοχές και λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού.».
8. Την ΚΥΑ Αριθμ. 7543/2024 ΦΕΚ 5473/Β/02-10-2024, «Καθορισμός μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων
9. Την εγκύκλιο ΓΓΑΕ 767/30.10.2024 με θέμα «Διευκρινίσεις για την πρακτική άσκηση φοιτητών του Άρθρου 69 του Ν. 4957/2022 σε σχέση με τα Παιδαγωγικά Τμήματα».
10. την εγκύκλιο ΓΓΑΕ 779/14.11.2024 με θέμα «Παροχή διευκρινίσεων σχετικά με τον προβλεπόμενο στο αρ. 69 του ν. 4957/2022 (Α΄ 141) θεσμό της πρακτικής άσκησης, αλλά και της ανακοίνωσης της νέας Προγραμματικής Περιόδου του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης ΕΣΠΑ.
11. Τις διατάξεις του άρθρου υπ. Αριθ. 1602 (ΦΕΚ 6410/τ.Β΄/22-11-2024) Έγκριση Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας, βάσει των διατάξεων του άρθρου 69 του Ν. 4957/2022, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 44 του ν. 5128/2024.
12. Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί ένα σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς αφορά στην απόκτηση εργασιακής εμπειρίας και στην επαφή των φοιτητών/ριών με την αγορά εργασίας. Συμβάλλει στην καλύτερη αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές/ριες κατά τη διάρκεια των σπουδών τους, στην ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξή τους στην αγορά εργασίας καθώς και στη δημιουργία αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και των παραγωγικών φορέων της χώρας.
13. Η απόκτηση επαγγελματικής εμπειρίας μέσω της Π.Α. μπορεί να βοηθήσει στο σωστό επαγγελματικό προσανατολισμό του/της φοιτητή/τριας, ο/η οποίος/α σε πολλές περιπτώσεις δεν έχει ορίσει τους επαγγελματικούς του/της στόχους ή ακόμα δεν έχει αναζητήσει εναλλακτικές επαγγελματικές ευκαιρίες
14. Τις οδηγίες και τις προδιαγραφές που έχουν δοθεί από την Ιδρυματικά Υπεύθυνη της Πρακτικής Άσκησης. καθηγήτρια κα Δόμνα Μιχαήλ.
15. Τον κανονισμό Πρακτικής άσκησης προς έγκριση.

Βάση των προαναφερθέντων ο Πρόεδρος προτείνει την έγκριση του Κανονισμού Πρακτικής Άσκησης Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΠΔΜ.

Η Συνέλευση αφού έλαβε υπόψη της τα παραπάνω, αποφασίζει και εγκρίνει κατά πλειοψηφία, με 10 ψήφους υπέρ και ένα Λευκό από την κα Καταραχιά, τον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής ΠΔΜ ως ακολούθως



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ

Περιεχόμενα

| | |
|---|----|
| Άρθρο 1 Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης και οφέλη φοιτητών/τριων..... | 4 |
| 1.1 Εφαρμογή Θεωρητικών Γνώσεων | 2 |
| 1.2 Ανάπτυξη Επαγγελματικών Δεξιοτήτων | 2 |
| 1.3 Απόκτηση Επαγγελματικής Εμπειρίας | 2 |
| 1.4 Επαγγελματική Δικτύωση | 2 |
| 1.5 Αυτογνωσία και Προσανατολισμός Καριέρας | 3 |
| 1.6 Ενίσχυση Αυτοπεποίθησης | 3 |
| 1.7 Πιθανότητα Μόνιμης Απασχόλησης | 3 |
| 1.8 Οικονομική Υποστήριξη | 3 |
| Άρθρο 2 Οργάνωση Πρακτικής Άσκησης..... | 3 |
| 2.1.Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης..... | 3 |
| 2.2.Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης..... | 3 |
| 2.3.Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης..... | 6 |
| 2.4.Επόπτες Πρακτικής Άσκησης..... | 6 |
| 2.5.Γραφείο Πρακτικής Άσκησης..... | 8 |
| Άρθρο 3 Μάθημα Πρακτικής Άσκησης..... | 8 |
| Άρθρο 4 Επιλεξιμότητα φοιτητών/τριων..... | 10 |
| Άρθρο 5 Κριτήρια επιλογής – Αλγόριθμος αξιολόγησης..... | 11 |
| Άρθρο 6 Αιτήσεις φοιτητών/τριών – Επιλογή – Ενστάσεις..... | 11 |
| Άρθρο 7 Επιλογή Φορέα Υποδοχής..... | 12 |
| Άρθρο 8 Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης..... | 13 |
| Άρθρο 9 Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών..... | 13 |
| Άρθρο 10 Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής..... | 14 |
| Άρθρο 11 Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης.... | 15 |
| Άρθρο 12 Αποζημίωση Φοιτητών/τριών..... | 16 |
| Άρθρο 13 Τρόποι εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης..... | 16 |



Άρθρο 1: Σκοπός της Πρακτικής Άσκησης και οφέλη φοιτητών/τριών

Η Πρακτική Άσκηση λειτουργεί ως γέφυρα μεταξύ της ακαδημαϊκής και της επαγγελματικής ζωής, διευκολύνοντας τη μετάβαση των φοιτητών/τριών στην αγορά εργασίας και αυξάνοντας τις πιθανότητες επαγγελματικής επιτυχίας. Επίσης, συμβάλλει στη δημιουργία αμφίδρομης επικοινωνίας μεταξύ του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας και των Φορέων Υποδοχής.

Η Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριων προσφέρει πολλαπλά οφέλη, τόσο σε προσωπικό όσο και σε επαγγελματικό επίπεδο. Ακολουθούν μερικά από τα σημαντικότερα:

1.1 Εφαρμογή Θεωρητικών Γνώσεων

- Οι φοιτητές/τριες έχουν την ευκαιρία να εφαρμόσουν τις θεωρητικές γνώσεις που απέκτησαν στο Πανεπιστήμιο σε πραγματικά επαγγελματικά περιβάλλοντα.
- Η σύνδεση θεωρίας και πράξης βοηθά στην εμβάθυνση και κατανόηση των σπουδών τους.

1.2 Ανάπτυξη Επαγγελματικών Δεξιοτήτων

- Καλλιεργούνται δεξιότητες όπως η επικοινωνία, η ομαδική εργασία, η διαχείριση χρόνου και η επίλυση προβλημάτων.
- Οι φοιτητές/τριες εξοικειώνονται με τις νέες τεχνολογίες και τις διαδικασίες της αγοράς εργασίας.

1.3 Απόκτηση Επαγγελματικής Εμπειρίας

- Η Πρακτική Άσκηση παρέχει πολύτιμη επαγγελματική εμπειρία που μπορεί να ενισχύσει το βιογραφικό των φοιτητών/τριών.
- Προσφέρει μια πρώτη εικόνα για το επαγγελματικό περιβάλλον και τις απαιτήσεις του.

1.4 Επαγγελματική Δικτύωση

- Οι φοιτητές/τριες έχουν τη δυνατότητα να γνωρίσουν επαγγελματίες του κλάδου, κάτι που μπορεί να τους φανεί χρήσιμο στο μέλλον.
- Η δημιουργία επαφών μπορεί να οδηγήσει σε ευκαιρίες εργασίας μετά την αποφοίτησή τους.

1.5 Αυτογνωσία και Προσανατολισμός Καριέρας

- Οι φοιτητές/τριες κατανοούν καλύτερα "ποιο επαγγελματικό πεδίο τους ταιριάζει".
- Μπορούν να επιβεβαιώσουν ή να επαναπροσδιορίσουν τους στόχους καριέρας τους.

1.6 Ενίσχυση Αυτοπεποίθησης

- Η συμμετοχή σε πραγματικά έργα και η ανάληψη ευθυνών ενισχύουν την αυτοπεποίθηση και την αίσθηση ικανότητας.
- Οι φοιτητές/τριες αισθάνονται πιο προετοιμασμένοι για την αγορά εργασίας.

1.7 Πιθανότητα Μόνιμης Απασχόλησης



- Σε πολλές περιπτώσεις, οι εταιρείες προσλαμβάνουν τους/τις φοιτητές/τριες που συμμετείχαν στην πρακτική τους άσκηση.
- Οι εργοδότες αξιολογούν την απόδοση και την προσαρμοστικότητα κατά τη διάρκεια της πρακτικής.

1.8 Οικονομική Υποστήριξη

- Οι φοιτητές/τριες δύνανται να λαμβάνουν αποζημίωση για την εργασία τους, κάτι που μπορεί να βοηθήσει στην κάλυψη εξόδων σπουδών.

Άρθρο 2: Οργάνωση Πρακτικής Άσκησης

2.1. Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης

Με απόφαση Συνέλευσης του Π.Π.Σ του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. ορίζεται ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης, με τριετή θητεία, για το εκάστοτε μάθημα της Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ., προερχόμενος από τα μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης δύναται να είναι κοινός για όλα ή για έναν αριθμό Προγραμμάτων Σπουδών του ίδιου Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης είναι:

- η γενική εποπτεία της εκπαιδευτικής διαδικασίας της Πρακτικής Άσκησης στο πλαίσιο του Προγράμματος Σπουδών
- ο συντονισμός των Εποπτών Πρακτικής Άσκησης και των Φορέων Υποδοχής
- η συμμετοχή στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης ως εποπτεύων/ουσα
- η σύνταξη και υποβολή της ετήσιας έκθεσης για την υλοποίηση και αξιολόγηση του προγράμματος Πρακτικής Άσκησης προς τη Συνέλευση του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ.
- η μετακίνηση για εποπτεία φοιτητών/τριών του Τμήματος, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο και εφόσον υπάρχουν τα απαραίτητα κονδύλια για την πραγματοποίηση αυτής
- η συμπλήρωση της ειδικής φόρμας συλλογής στατιστικών στοιχείων μία φορά το εξάμηνο που του αποστέλλει ο/η Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η
- η ενημέρωση της γραμματείας του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. για την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης του/της κάθε ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας, προκειμένου να καταχωρηθούν οι Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) στο/στη φοιτητή/τρια



- η συλλογή των παραδοτέων για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ.

2.2. Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης

Με απόφαση Συνέλευσης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. ορίζεται, τριμελής Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης με αντίστοιχο αριθμό αναπληρωματικών μελών, με τριετή θητεία, για το εκάστοτε μάθημα της Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ., αποτελούμενη από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης προΐσταται ο/η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης.

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης δύναται να είναι κοινή για όλα ή για έναν αριθμό Προγραμμάτων Σπουδών του ίδιου Τμήματος.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης είναι:

- η αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών/τριών που επιθυμούν να διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, εάν αυτή δεν είναι υποχρεωτική και εφόσον ο αριθμός των θέσεων Πρακτικής Άσκησης δεν επαρκεί για την κάλυψη του συνόλου των αιτήσεων των ενδιαφερόμενων φοιτητών/τριών του Προγράμματος. Η αξιολόγηση των αιτήσεων των φοιτητών/τριών πραγματοποιείται με βάση τις προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται με τον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Ειδικά, στην περίπτωση που η Πρακτική Άσκηση καλύπτεται από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) Π.Δ.Μ., δύναται να εφαρμόζονται οι προϋποθέσεις και τα κριτήρια επιλογής και για τους/τις φοιτητές/τριες με υποχρεωτική Πρακτική Άσκηση, όταν ο προϋπολογισμός δεν επαρκεί για την κάλυψη όλων των φοιτητών/τριών
- η υποβολή του οριστικού πίνακα επιλεγέντων/επιλαχόντων φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση στη Συνέλευση του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. προς έγκριση
- ο συντονισμός των δραστηριοτήτων, που αφορούν στην Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών
- η υποστήριξη, σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης, των φοιτητών/τριών στην εύρεση Φορέα Υποδοχής για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης
- η έγκριση αλλαγής Φορέα Υποδοχής όταν συντρέχουν λόγοι



- η επίλυση τυχόν προβλημάτων που προκύπτουν κατά τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών
- ο ορισμός Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης ανά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια
- η υποβολή εισηγήσεων για την τροποποίηση του Προγράμματος Σπουδών σε ό,τι αφορά στα θέματα Πρακτικής Άσκησης.

2.3. Επιτροπή Ενστάσεων

Με απόφαση Συνέλευσης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. ορίζεται, τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης (με διαφορετική συγκρότηση από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης), με αντίστοιχο αριθμό αναπληρωματικών μελών, για το εκάστοτε μάθημα της Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ., με τριετή θητεία, αποτελούμενη από μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ.

Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης εξουσιοδοτείται από τη Συνέλευση του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. για την εξέταση τυχόν ενστάσεων φοιτητών/τριών, που αφορούν την επιλογή τους από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, όταν η Πρακτική Άσκηση δεν είναι υποχρεωτική και εφαρμόζονται κριτήρια επιλογής. Η Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης κοινοποιεί τις αποφάσεις επί των ενστάσεων στην Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, η οποία οφείλει να τις εφαρμόσει και να εκδώσει τον τελικό κατάλογο φοιτητών/τριών. Δύναται να οριστεί κοινή Επιτροπή Ενστάσεων μεταξύ Προγραμμάτων Σπουδών Π.Π.Σ. ή Π.Μ.Σ. σε επίπεδο Σχολής ή Ιδρύματος.

2.4. Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης

Ως Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Οι Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται ανά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

Οι αρμοδιότητες του/της Επόπτη/τρια/ριας Πρακτικής Άσκησης είναι:

- η καθοδήγηση και υποστήριξη των φοιτητών/τριών καθ' όλη τη διαδικασία της Πρακτικής Άσκησης σε Φορείς Υποδοχής



- η επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής για την επίτευξη των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων
- η ενημέρωση του/της Υπευθύνου και της Επιτροπής Πρακτικής Άσκησης
- η καταγραφή των αδειών των φοιτητών/τριών, σε συνεργασία με το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
- η μετακίνηση για εποπτεία φοιτητών/τριών του Τμήματος, όταν αυτό κρίνεται αναγκαίο και εφόσον υπάρχουν τα απαραίτητα κονδύλια για την πραγματοποίηση αυτής.

2.5. Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης αποτελεί τμήμα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών του Ιδρύματος. Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης δύναται να στελεχώνεται από διοικητικούς υπαλλήλους του Πανεπιστημίου ή εξωτερικούς συνεργάτες, στην περίπτωση που αυτό προβλέπεται από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Δ.Μ.

Το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης εποπτεύει ο/η Ιδρυματικά Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης.

Οι αρμοδιότητες του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης είναι:

- η υποστήριξη των προγραμμάτων Πρακτικής Άσκησης όλων των Προγραμμάτων Σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου του Ιδρύματος
- η υποστήριξη των Υπευθύνων Πρακτικής Άσκησης και των Επιτροπών Πρακτικής Άσκησης ανά Πρόγραμμα Σπουδών
- η υποστήριξη των φοιτητών/τριών, σε συνεργασία με την εκάστοτε Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, για την εύρεση ή αλλαγή Φορέα Υποδοχής (όταν συντρέχουν λόγοι) για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης
- η τήρηση και η συλλογή στοιχείων των φοιτητών/τριών και των συνεργαζόμενων Φορέων Υποδοχής για τη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης
- η ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος Ολοκληρωμένης Διαχείρισης Πρακτικής Άσκησης των Α.Ε.Ι. με τα αναγκαία ανά περίπτωση στοιχεία
- η προσέλκυση δημόσιων υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), και επιχειρήσεων, προκειμένου να ενταχθούν ως Φορείς Υποδοχής για τη διεξαγωγή σε αυτούς Πρακτικής Άσκησης
- η επικοινωνία με τους Φορείς Υποδοχής για θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή Πρακτικής Άσκησης



- η καταγραφή των αδειών των φοιτητών/τριών, σε συνεργασία με τους Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης
 - η συλλογή των παραδοτέων για την ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τον εκάστοτε Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον εσωτερικό κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ.
 - η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, η εκπόνηση μελετών και η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη διεξαγωγή και την αξιολόγηση της Πρακτικής Άσκησης
- ο συντονισμός ενεργειών δημοσιότητας και προβολής της Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με τον Ιδρυματικό Υπεύθυνο Πρακτικής Άσκησης.

Άρθρο 3: Μάθημα Πρακτικής Άσκησης

Βασικά στοιχεία: Το μάθημα της Πρακτικής Άσκησης με κωδικό AF813 και Τίτλο Πρακτική Άσκηση είναι μάθημα επιλογής στο Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής του ΠΔΜ. Αντιστοιχεί σε 15 Πιστωτικές Μονάδες (ECTS) που αναφέρονται στο Παράρτημα Διπλώματος, είναι της μορφής «επιτυχής ολοκλήρωση/ανεπιτυχής ολοκλήρωση» και δύναται να πραγματοποιηθεί μετά το 6^ο εξάμηνο σπουδών. Τα παραπάνω στοιχεία καθορίστηκαν με την 1η απόφαση της αρ. 27/16-12-2024 Συνέλευσης Τμήματος.

Η Πρακτική Άσκηση έχει διάρκεια τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες. Η Πρακτική Άσκηση έχει οριστεί ως πλήρους διάρκειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Για τις περιπτώσεις Πρακτικής Άσκησης φοιτητών/τριων πλήρους απασχόλησης, οι ώρες καθορίζονται σε 35-40 ώρες/εβδομάδα (ανάλογα με το ωράριο λειτουργίας του Φορέα Υποδοχής). Για τις περιπτώσεις πλήρους διάρκειας σε σχολικές μονάδες, λόγω της φύσης του φορέα (λειτουργία 8-2) οι ώρες απασχόλησης θα είναι 30. Οι ώρες απασχόλησης ταυτοποιούνται μέσω του πληροφοριακού συστήματος ΕΡΓΑΝΗ. Η επέκταση της διάρκειας της Πρακτικής Άσκησης δύναται να πραγματοποιηθεί έως και έξι (6) μήνες στον ίδιο Φορέα Υποδοχής, με τη σύμφωνη γνώμη του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης, του/της φοιτητή/τριας και του Φορέα Υποδοχής. Σε αυτή την περίπτωση, το κόστος αποζημίωσης και ασφάλισης για το επιπλέον διάστημα Πρακτικής Άσκησης, βαρύνει αποκλειστικά το Φορέα Υποδοχής, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται σε καθορισμένες περιόδους που έχει ορίσει το Τμήμα (χειμερινό ή/και εαρινό εξάμηνο). Σε κάθε περίπτωση, η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών (ΜΥΦ) του ΠΔΜ, σε συνεργασία με τον/την Τμηματικά Υπεύθυνο/η, ανακοινώνει τις περιόδους Πρακτικής Άσκησης στην ιστοσελίδα της Πρακτικής Άσκησης ή/και του Τμήματος.

Δύναται να πραγματοποιηθεί Πρακτική Άσκηση και εκτός των καθορισμένων περιόδων στην περίπτωση που υπάρχει χρηματοδότηση από το Φορέα Υποδοχής. Ειδικά για την Πρακτική Άσκηση με



χρηματοδότηση από Φορέα Υποδοχής ακολουθούνται οι κανόνες της Παραγράφου 3.8Γ του Κανονισμού της Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ βάσει των διατάξεων των Ν. 5128/2024 (άρθρο 44) & Ν. 4957/2022 (άρθρο 208). Οι επιλεγέντες/χθείσες φοιτητές/τριες που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Η Πρακτική Άσκηση δύναται να διεξάγεται σε δημόσιες υπηρεσίες, Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) και επιχειρήσεις, εφεξής καλούμενους «Φορείς Υποδοχής», υπό την καθοδήγηση στελέχους Επόπτη/τρια του Φορέα Υποδοχής και την εποπτεία διδάσκοντος/ουσας του Προγράμματος Σπουδών.

Η Πρακτική Άσκηση πραγματοποιείται αποκλειστικά στους χώρους εγκατάστασης ή παροχής υπηρεσιών του Φορέα Υποδοχής στους οποίους ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια παρευρίσκεται. Σε περίπτωση μετακίνησής του εκτός των ανωτέρω χώρων στο πλαίσιο της Πρακτικής Άσκησης του, τα έξοδα μετακίνησης και τυχόν διαμονής βαρύνουν το Φορέα Υποδοχής.

Ο/Η Υπεύθυνος/η του μαθήματος Πρακτικής Άσκησης είναι μέλος ΔΕΠ, Ε.ΔΙ.Π., Ε.Ε.Π. ή Ε.Τ.Ε.Π., ο/η οποίος/α ορίζεται με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος (ή Συνεδρίασης Συντονιστικής Επιτροπής).

Επίσης, εκτός του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης, με απόφαση Συνέλευσης Τμήματος (ή Συνεδρίασης Συντονιστικής Επιτροπής) ορίζεται τριμελής Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης και τριμελής Επιτροπή Ενστάσεων, με τακτικά και αναπληρωματικά μέλη αντίστοιχα.

Ως Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) ή Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Ι.Π.) ή Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) ή Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος. Οι Επόπτες/τριες Πρακτικής Άσκησης ορίζονται ανά ασκούμενο/η φοιτητή/τρια, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, εάν αυτό κρίνεται σκόπιμο, στις περιπτώσεις που η Πρακτική Άσκηση είναι συνδεδεμένη με ακαδημαϊκό πρότζεκτ (π.χ. πτυχιακή ή διπλωματική εργασία). Σε κάθε άλλη περίπτωση, ο/η υπεύθυνος/η της Πρακτικής Άσκησης δύναται να είναι και επόπτης/τρια της πρακτικής των ασκούμενων φοιτητών/τριών.

Άρθρο 4: Επιλεξιμότητα φοιτητών/τριών

Δυνατότητα συμμετοχής στο μάθημα Πρακτικής Άσκησης έχουν οι φοιτητές/τριες του Τμήματος από το 7^ο εξάμηνο και πάνω. Δε μπορούν να συμμετέχουν αλλοδαποί φοιτητές/τριες που φοιτούν στο Τμήμα μέσω του Προγράμματος Erasmus.

Άρθρο 5: Κριτήρια επιλογής – Αλγόριθμος αξιολόγησης

Η αξιολογική κατάταξη των αιτήσεων των φοιτητών/τριων πραγματοποιείται σύμφωνα με τον ακόλουθο αλγόριθμο αξιολόγησης:

$$M.O. \cdot \frac{X}{Y} \cdot 100$$

όπου:

- M.O. ο μέσος όρος βαθμολογίας των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης
- X ο αριθμός των περασμένων μαθημάτων μέχρι τη στιγμή της αίτησης
- Y ο αριθμός του συνόλου των μαθημάτων που προβλέπονται στον Ο.Σ. του Τμήματος, μέχρι τη στιγμή που ο/η φοιτητής/τρια καταθέτει την αίτηση

Κοινωνικό Κριτήριο:

- Η βαθμολογία Π.Α. που έχει υπολογισθεί σε αυτό το σημείο πολλαπλασιάζεται με συντελεστή 1,20 σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια είναι ΑμεΑ. Για να επικαλεσθεί ένας/μία φοιτητής/τρια κοινωνικά κριτήρια θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υποβολή της αίτησης το αντίστοιχο απαραίτητο δικαιολογητικό (γνωμάτευση από υγειονομική επιτροπή του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας – ΚΕ.Π.Α., όπου θα αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας).

Σε περίπτωση ισοβαθμίας των τελευταίων επιλέγεται αρχικά ο/η φοιτητής/τρια που είναι στο μεγαλύτερο έτος σπουδών και σε περίπτωση που αυτό δεν οδηγεί σε μοναδική επιλογή, επιλέγεται ένας/μία φοιτητής/τρια με δημόσια κλήρωση από τους/τις ισοβαθμήσαντες/σασες φοιτητές/τριες του μεγαλύτερου έτους σε αυτή τη θέση, από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης.

Οι φοιτητές/τριες κατατάσσονται σε μια λίστα από την υψηλότερη προς την χαμηλότερη βαθμολογία, ως προς τον αλγόριθμο αξιολόγησης. Σε περίπτωση που οι αιτήσεις είναι περισσότερες από τις διαθέσιμες θέσεις, επιλέγονται οι φοιτητές/τριες με την υψηλότερη βαθμολογία.

Άρθρο 6: Αιτήσεις φοιτητών/τριών – Επιλογή – Ενστάσεις

Οι αιτήσεις των φοιτητών/τριών πραγματοποιούνται με συγκεκριμένο τρόπο και σε συγκεκριμένες ημερομηνίες, που καθορίζει η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. Η διαδικασία υποβολής αιτήσεων, καθώς και οι ημερομηνίες, ανακοινώνονται στην ιστοσελίδα του Τμήματος ή/και στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών. Η διάρκεια υποβολής αιτήσεων για την Πρακτική Άσκηση των φοιτητών/τριών είναι κατ' ελάχιστο δέκα (10) ημερολογιακές ημέρες. Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης του Π.Π.Σ. του Τμήματος ή του Π.Μ.Σ. αναρτά τον προσωρινό πίνακα κατάταξης των φοιτητών/τριών στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών ή/και του Τμήματος. Κατόπιν της ανάρτησης των προσωρινών αποτελεσμάτων οι φοιτητές/τριες, που δεν έχουν επιλεγεί έχουν το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης επί των προσωρινών αποτελεσμάτων



και να καταθέσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών ηλεκτρονικά ένσταση (με Υπεύθυνη Δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη μέσω gov.gr) στην Γραμματεία του Τμήματος. Οι ενστάσεις εξετάζονται από την αρμόδια Επιτροπή Ενστάσεων Πρακτικής Άσκησης. Ο οριστικός πίνακας κατάταξης επιλεχθέντων/επιλαχόντων φοιτητών/τριών που θα πραγματοποιήσουν Πρακτική Άσκηση διαβιβάζεται από την Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης στη Συνέλευση του Τμήματος ή της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) για τα Π.Μ.Σ. προς έγκριση και έπειτα αναρτάται στην ιστοσελίδα της Μονάδας Υποστήριξης Φοιτητών ή/και του Τμήματος.

Άρθρο 7: Επιλογή Φορέα Υποδοχής

Η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με την Μονάδα Υποστήριξη Φοιτητών, υποστηρίζουν τους/τις φοιτητές/τριες στην εύρεση Φορέα Υποδοχής για τη διεξαγωγή της Πρακτικής Άσκησης. Σε κάθε περίπτωση, η καταχώριση και η διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης για τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών πραγματοποιείται υποχρεωτικά στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.). Για τους σκοπούς του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ L119) και του ν. 4624/2019 (Α' 137), το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το Υπουργείο Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού ενεργούν ως Υπεύθυνοι Επεξεργασίας και η Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε. ως Εκτελούσα την Επεξεργασία. Κάθε θέση πρακτικής άσκησης που αφορά σε φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών του Π.Δ.Μ. υποχρεωτικά δημοσιεύεται και καταγράφεται στο πληροφοριακό σύστημα ΑΤΛΑΣ.

Σε περίπτωση Πρακτικής Άσκησης φοιτητή/τριας ΑμεΑ, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης, σε συνεργασία με την Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών, θα μεριμνήσουν για την εξεύρεση κατάλληλου Φορέα Υποδοχής που να μπορεί να απασχολήσει φοιτητή/τρια με αναπηρία.

Για λόγους ηθικής δεοντολογίας συνιστάται να αποφεύγεται η υλοποίηση Πρακτικής Άσκησης σε Φορείς Υποδοχής συγγενών α' βαθμού.

Οι φοιτητές/φοιτήτριες δύναται να αναζητήσουν πιθανούς Φορείς Υποδοχής και θέσεις Π.Α. μέσω:

- του Συστήματος Κεντρικής Υποστήριξης Πρακτικής Άσκησης "ΑΤΛΑΣ" <http://atlas.grnet.gr/>.
- Οι Φορείς Υποδοχής και οι φοιτητές/τριες που πραγματοποιούν την Π.Α. μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ υποχρεούνται να εγγραφούν/συνδεθούν στο Πληροφοριακό Σύστημα (ΠΣ) «ΑΤΛΑΣ».
- επίσης, μπορούν κι οι ίδιοι φοιτητές/φοιτήτριες να προτείνουν Φορείς Υποδοχής, στους οποίους θα επιθυμούσαν να πραγματοποιήσουν την Πρακτική τους Άσκηση, αρκεί να πληρούν τις προϋποθέσεις (π.χ. συνάφεια αντικειμένου Πρακτικής Άσκησης με το αντικείμενο σπουδών τους).
 - Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών είναι στη διάθεση των φοιτητών/φοιτητριών για συμβουλευτική υποστήριξη στην αναζήτηση Φορέα Υποδοχής.

Άρθρο 8: Αλλαγή Φορέα Υποδοχής – Διακοπή Πρακτικής Άσκησης

Για τις περιπτώσεις αλλαγής Φορέα Υποδοχής ή διακοπή της Πρακτικής Άσκησης εφαρμόζονται όσα ορίζονται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ.

Άρθρο 9: Δικαιώματα και Υποχρεώσεις φοιτητών/τριών

- Ο/η φοιτητής/τρια πριν την έναρξη της Πρακτικής του/της Άσκησης πρέπει να ακολουθήσει τις οδηγίες που θα του δοθούν από το Τμήμα ή/και τη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών σχετικά την υλοποίηση της Πρακτικής Άσκησης.
- Κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης, ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια δικαιούται αδείας μίας (1) ημέρας ανά μήνα Πρακτικής Άσκησης, για λόγους προσωπικούς, υγείας ή εκπαιδευτικούς (π.χ. εξετάσεις). Ο/Η ασκούμενος/η μπορεί να χρησιμοποιήσει τις ημέρες απουσίας είτε τμηματικά είτε συνολικά κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση που θέλει να κάνει χρήση της άδειάς του για προσωπικούς ή εκπαιδευτικούς λόγους, τότε θα πρέπει να ενημερώσει για την απουσία του/της το Φορέα Υποδοχής. Σε περίπτωση που δεν ενημερώσει δύο (2) ημέρες νωρίτερα και έπειτα από έλεγχο διαπιστωθεί ότι ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια απουσιάζει από το Φορέα Υποδοχής, η απουσία αυτή θα θεωρείται αδικαιολόγητη και θα αποτελεί λόγο ακύρωσης της Πρακτικής Άσκησης. Όταν συντρέχουν λόγοι υγείας, τότε ο/η ασκούμενος/η μπορεί να ενημερώσει για την απουσία του/της και την ίδια ημέρα.
- Ο/Η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια στον χώρο της Πρακτικής Άσκησης, υποχρεούται να ακολουθεί τους κανονισμούς ασφαλείας και εργασίας ως και κάθε άλλη ρύθμιση που ισχύει για το προσωπικό του Φορέα Υποδοχής. Αδικαιολόγητες απουσίες ή παράβαση των κανονισμών του εργασιακού χώρου μπορούν να οδηγήσουν στη διακοπή της Πρακτικής Άσκησης. Στην περίπτωση αυτή, ο/η φοιτητής/τρια δύναται να επαναλάβει την Πρακτική Άσκηση, όπως ορίζεται στον Κανονισμό Πρακτικής Άσκησης του ΠΔΜ.
- Για την επιτυχή ολοκλήρωση της Πρακτικής Άσκησης ο/η ασκούμενος/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να υποβάλλει/προσκομίσει τα παρακάτω δικαιολογητικά ή οποιαδήποτε επιπλέον στοιχείο/δικαιολογητικό του/της ζητηθεί από τον/την Τμηματικά Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης ή/και τη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών:
 - 1) **Έντυπο Ε3.5 έναρξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ πριν την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης. Για τις ημερομηνίες υποβολής, ο Φορέας Υποδοχής ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μαζί με όλες τις λεπτομέρειες έναρξης της Πρακτικής Άσκησης.



- 2) **Υπογεγραμμένη Σύμβαση Πρακτικής Άσκησης ή/και Πρωτόκολλο Συνεργασίας:** υπογράφονται αντιστοίχως από τα εμπλεκόμενα μέρη (π.χ. φοιτητής/τριας, Φορέας Υποδοχής και Εκπαιδευτικό Ίδρυμα).
- 3) **Έντυπο Ε3.5 λήξης:** το έντυπο οφείλει να το καταχωρήσει ο Φορέας Υποδοχής στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ το αργότερο τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
- 4) **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης φοιτητή/τριας:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την φοιτητή/τρια μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
- 5) **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης Φορέα Υποδοχής:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από το Φορέα Υποδοχής μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
- 6) **Ερωτηματολόγιο Αξιολόγησης Πρακτικής Άσκησης Επόπτη/τριας ή Τμηματικά Υπεύθυνου/ης Πρακτικής Άσκησης:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την επόπτη/τρια ή/και Τμηματικά Υπεύθυνο/η Πρακτικής Άσκησης μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
- 7) **Έκθεση πεπραγμένων φοιτητών/τριων:** συμπληρώνεται ηλεκτρονικά από τον/την φοιτητή/τρια μετά τη λήξη της Πρακτικής Άσκησης.
- 8) **Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πρακτικής Άσκησης**
 - Ο/Η Υπεύθυνος/η Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει για την αποδοχή ή την απόρριψή των στοιχείων / δικαιολογητικών. Σε περίπτωση απόρριψης, μετά από αίτηση του/της ενδιαφερόμενου/ης φοιτητή/τριας, η Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης αποφασίζει οριστικά για τη διάρκεια και το αντικείμενο απασχόλησης που πρέπει να πραγματοποιηθούν συμπληρωματικά ή ακυρώνει την απόφαση απόρριψης του/της Υπευθύνου/ης Πρακτικής Άσκησης και κάνει δεκτά τα στοιχεία / δικαιολογητικά.
 - Ο/Η φοιτητής/τρια δε μπορεί να ορκιστεί πριν την ολοκλήρωση της Πρακτικής του/της Άσκησης, αφού η Πρακτική Άσκηση αποτελεί μάθημα του Προγράμματος Σπουδών. Μπορεί όμως να έχει ολοκληρώσει τις ακαδημαϊκές του/της υποχρεώσεις και να μην έχει καταθέσει αίτηση ορκωμοσίας ή αίτηση βεβαίωσης περάτωσης σπουδών.

Άρθρο 10: Υποχρεώσεις Φορέα Υποδοχής

Ο Φορέας Υποδοχής, στον οποίο ασκούνται οι φοιτητές/τριες, υποχρεούται να συμβάλλει κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο στην αριότερη εκπαίδευση των ασκούμενων. Ο Φορέας Υποδοχής μεριμνά για:

- όσον αφορά τους/τις φοιτητές/τριες πρώτου κύκλου σπουδών, την υποχρεωτική καταχώριση και διάθεση θέσεων Πρακτικής Άσκησης στο ειδικό Πληροφοριακό Σύστημα ΑΤΛΑΣ της ανώνυμης εταιρείας του Ελληνικού Δημοσίου με την επωνυμία «Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε.» (Ε.Δ.Υ.Τ.Ε. Α.Ε.),



- την τοποθέτηση κάθε ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας σε θέση Πρακτικής Άσκησης, στον τομέα που έχει δηλώσει και είναι σχετική με το αντικείμενο σπουδών του/της, χωρίς ωστόσο αυτό να αποκλείει τη δυνατότητα εναλλαγής θέσεων εργασίας (job rotation), στις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται εφικτό και σκόπιμο,
- την εξασφάλιση κατάλληλου χώρου εργασίας και την ανάθεση καθηκόντων στον/στην ασκούμενο/η φοιτητή/τρια με βάση το αντικείμενο σπουδών του/της,
- την υπογραφή των δικαιολογητικών έναρξης – ολοκλήρωσης που απαιτούνται για τη διενέργεια της Πρακτικής Άσκησης (π.χ. πρωτόκολλο συνεργασίας κλπ.),
- την αποζημίωση/ασφάλιση του/της ασκούμενου/ης φοιτητή/τριας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, εφόσον αυτή δεν καλύπτεται εξ ολοκλήρου από τον προϋπολογισμό συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ιδίους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Δ.Μ.,
- την ενημέρωση σε κάθε ασκούμενο/η φοιτητή/τρια για τους ισχύοντες κανόνες ασφάλειας και υγείας στο Φορέα Υποδοχής,
- τη δήλωση του/της ασκούμενου/ης στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και την αποστολή εντύπων Ε3.5 έναρξης - λήξης στη Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών,
- τον ορισμό υπεύθυνου/ης Πρακτικής Άσκησης (Επόπτη/τρια Φορέα Υποδοχής) για τον/την κάθε ασκούμενο/η με επαρκή εμπειρία στο αντικείμενο της άσκησης, ο/η οποίος/α επιβλέπει την άσκηση και την επίδοση των ασκούμενων. Συνεργάζεται με τον/την Επόπτη/τρια Πρακτικής Άσκησης από την πλευρά του Ιδρύματος για την αποτελεσματικότερη άσκηση των φοιτητών/τριών.

Άρθρο 11: Ασφάλιση Φοιτητών/τριών κατά τη διάρκεια της Πρακτικής Άσκησης

Με βάση την κείμενη νομοθεσία, οι φοιτητές/τριες που διεξάγουν Πρακτική Άσκηση, υπάγονται υποχρεωτικά στην ασφάλιση του Ηλεκτρονικού Εθνικού Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης (e-Ε.Φ.Κ.Α.) σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 10 του ν. 2217/1994 (Α' 83) μόνο για τον κίνδυνο του ατυχήματος. Για την ασφάλιση παροχών ασθενείας σε είδος, εφαρμόζεται η παρ. 10 του άρθρου 15 του ν. 3232/2004 (Α' 48).

Οι φοιτητές/τριες που προέρχονται από πανεπιστήμια της αλλοδαπής και παραπέμπονται σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. μπορούν να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής στο πλαίσιο των αντισταθμιστικών μέτρων για την αναγνώριση της ακαδημαϊκής ισοδυναμίας τίτλων σπουδών πρώτου κύκλου, σύμφωνα με το άρθρο 311 του Ν. 4657/2022.

Όταν η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στις παρ. 7 & 8 του άρθρου 44 του Ν. 5128/2024, το κόστος ασφάλισης περιλαμβάνεται στην αποζημίωση και βαρύνει τον φορέα



που αποζημιώνει την Πρακτική Άσκηση (Φορέα Υποδοχής ή Ε.Λ.Κ.Ε. μέσω των συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ή έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους). Αν η αποζημίωση βαρύνει εν μέρει και τον Φορέα Υποδοχής και τον Ε.Λ.Κ.Ε., τότε το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής και περιλαμβάνεται στην αποζημίωση. Αν η Πρακτική Άσκηση δεν αποζημιώνεται, το κόστος ασφάλισης βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων χρηματοδοτούμενων από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Π.Δ.Μ. Για τους φοιτητές/τριες που πρέπει να διενεργήσουν Πρακτική Άσκηση, σύμφωνα με αιτιολογημένη απόφαση του Προέδρου του Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., το κόστος ασφάλισης βαρύνει το Φορέα Υποδοχής. Ο φορέας χρηματοδότησης μέσω ενωσιακών πόρων έχει την αποκλειστική ευθύνη καταβολής της αποζημίωσης και των ασφαλιστικών εισφορών. Κάθε άλλη απαίτηση έναντι κάλυψης κινδύνου ατυχήματος ή βλάβης βαρύνει τον Φορέα Υποδοχής.

Ο/Η φοιτητής/τρια, λόγω της ασφάλισής του/της από την Πρακτική του/της Άσκηση, δεν παύει να είναι ασφαλισμένος/η στους γονείς του/της (ή αν είναι άμεσα ασφαλισμένος/η στη δική του/της ασφάλεια), δε χάνει την ασφάλισή του/της.

Άρθρο 12: Αποζημίωση Φοιτητών/τριών

Η Πρακτική Άσκηση αποζημιώνεται, με την ολοκλήρωσή της σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (άρθρο 52 του ν. 4611/2019 (Α' 73), παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, παρ. 7 & 8, άρθρο 44, Ν. 5128/2024, ΚΥΑ Αριθμ. 7543/2024 ΦΕΚ 5473/Β/02-10-2024, Εγκύκλιος αρ. πρωτ. ΓΓΑΕ 767/30.10.2024, Εγκύκλιος Αρ. πρωτ. ΓΓΑΕ 779/14.11.2024).

Για την πρακτική άσκηση πλήρους απασχόλησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022, το ύψος της μηνιαίας αποζημίωσης των ασκούμενων φοιτητών/τριων ανέρχεται στα τριακόσια πενήντα ευρώ (350,00€), συμπεριλαμβανομένων των εισφορών της παρ. 6 του άρθρου 69 του ν. 4957/2022.

Άρθρο 13: Τρόποι εκπόνησης Πρακτικής Άσκησης

Η διαδικασία που ακολουθείται για την έναρξη της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών/τριών πρώτου ή/και δεύτερου κύκλου του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας εξαρτάται από τον τρόπο υλοποίησης και χωρίζεται στις παρακάτω κατηγορίες:

A) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΛΚΕ από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (ΕΣΠΑ).

B) Χρηματοδότηση μέσω Erasmus+ (εξωτερικό) σύμφωνα με τις προβλέψεις του κανονισμού «Κινητικότητα Φοιτητών/τριών ERASMUS+».



- Γ) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης μέσω ΕΛΚΕ από χρηματοδοτούμενα προγράμματα από ίδιους ή ιδιωτικούς πόρους.
Δ) Χρηματοδότηση της Πρακτικής Άσκησης από Φορέα Υποδοχής.
Ε) Πρακτική Άσκηση με κάλυψη μόνο της ασφαλιστικής εισφοράς των φοιτητών/τριών.

Αφού τελείωσαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ακριβές Απόσπασμα

**Ο Πρόεδρος του Τμήματος
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής
(τ.σ. υπογραφή)**

**Ο Γραμματέας του Τμήματος
Λογιστικής & Χρηματοοικονομικής
(τ.σ. υπογραφή)**

**Συμεών Ι. Καραφόλας
Καθηγητής**

Ελευθερία Αν. Ευαγγέλου

* Το πρωτότυπο τηρείται υπογεγραμμένο στο αρχείο της Γραμματείας του Τμήματος Λογιστικής και Χρηματοοικονομικής